

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора  
по экономике АО «ЦМКБ «Алмаз»

  
\_\_\_\_\_ В.В. Буров

«11» 04 2019 г.

**Извещение**  
о проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть  
только субъекты малого и среднего предпринимательства

**Предмет закупки: Оказание услуг по мытью и чистке окон в здании.**

<p>«СОГЛАСОВАНО» Закупочной комиссией № 2 по осуществлению конкурентных закупок для нужд АО «ЦМКБ «Алмаз» Протокол № <u>02/302/19-38</u> <u>от 11 апреля</u> 2019 г.</p>	<p>Номер в Плане закупки на 2019 г № 38</p>
--	---

г. Санкт-Петербург  
2019 г.

Процедура закупки осуществляется путем проведения открытого запроса котировок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке АО «ЦМКБ «Алмаз», утвержденным решением Совета директоров АО «ЦМКБ «Алмаз», протокол от 21.12.2018 г. №11/18-19 (далее – Положение о закупке), опубликованном в единой информационной системе в сфере закупок сети Интернет - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - ЕИС) и сайте Заказчика - [www.almaz-kb.ru](http://www.almaz-kb.ru) (далее – сайт Заказчика), положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в соответствии с Регламентом работы Национальной электронной площадки АО «Электронные торговые системы», опубликованном на сайте <https://www.etp-ets.ru>.

Участниками настоящей процедуры могут быть только лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Закупка осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.etp-ets.ru>.

1	<b>Сведения о Заказчике</b>	
1.1	Наименование	Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз» (АО «ЦМКБ «Алмаз»)
1.2	Адрес местонахождения Реквизиты Заказчика	196128, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50 ИНН -7810537558 КПП – 781001001 ОГРН -1087847000010.
1.3	Контактное лицо телефон	Михайлова Ольга Алексеевна тел. (812) 369-09-11.
1.4	Адрес электронной почты	СМКБ-ALMAZ@yandex.ru.
2	<b>Сведения об Организаторе закупки</b>	
2.1	Организатор закупки	Бюро по организации закупки АО «ЦМКБ «Алмаз»
2.2	Адрес местонахождения	196128, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50 e-mail: <a href="mailto:СМКБ-ALMAZ@yandex.ru">СМКБ-ALMAZ@yandex.ru</a> .
2.3	Контактное лицо Телефон/ факс	Буша Елена Витальевна, тел./факс (812) 413-47-80.
2.4	Адрес электронной почты	СМКБ-ALMAZ@yandex.ru
3	<b>Сведения о предмете договора и его условиях</b>	
3.1	Предмет договора	<b>Оказание услуг по мытью и чистке окон в здании</b>
3.2	Код по ОКПД2 Код по ОКВЭД2	81.22.11.000 81.22
3.3	Количество товара (выполняемой работы, оказываемой услуги)	Объем услуг определен договором. Количество окон в здании - 579 шт. Площадь окон, подлежащая очистке и мытью, указана в Техническом задании (приложение № 1 к настоящему Извещению о проведении запроса котировок).
3.4	Краткое описание предмета закупки	Услуги по мытью и очистке окон включают: очистку и мытье межрамного пространства, откосов, подоконников, отливов, прилегающих к окнам, а также очистка наружных откосов от запыления. Услуги оказываются в 2 этапа: I этап: мытье и чистка окон – в количестве 579 шт. II этап: повторное мытье и чистка окон – в количестве 80 шт. Требования к характеристикам услуг указаны в Техническом

		задании (Приложение № 1 к настоящему Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме).										
3.5	Место оказания услуг	РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50, Здание с режимным графиком работы и ограниченным допуском. Проход в здание осуществляется по пропускам, оформленным на основании паспортов РФ.										
3.6	Сроки оказания услуг	Начало - со дня заключения договора, окончание не позднее 15 октября 2019 г. Услуги оказываются поэтапно: 1 этап: начало - со дня заключения договора, окончание - не позднее 15 июня 2019 года. 2 этап: с сентября по 15 октября 2019 г. Конкретные даты оказания услуг на этажах согласовываются не позднее, чем за три рабочих дня до начала оказания услуг по каждому этапу.										
3.7	Требования к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости)	Требования не установлены.										
3.8	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	<b>266 700 руб. 00 коп.</b> в т.ч. НДС. Начальная (максимальная) цена договора с учетом всех сумм предусмотренных законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также стоимости транспортных расходов, накладных расходов и иные расходы, связанные с оказанием услуг.										
3.9	Цена единицы товара, работы, услуги	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование ед. продукции</th> <th>Ед. изм.</th> <th>Кол-во</th> <th>Цена за ед, руб. без НДС</th> <th>Цена за ед, руб. с НДС</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Оказание услуг по мытью и чистке окон в здании</td> <td>Усл. единица</td> <td>1</td> <td>222 250,00</td> <td>266 700,00</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование ед. продукции	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед, руб. без НДС	Цена за ед, руб. с НДС	Оказание услуг по мытью и чистке окон в здании	Усл. единица	1	222 250,00	266 700,00
Наименование ед. продукции	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед, руб. без НДС	Цена за ед, руб. с НДС								
Оказание услуг по мытью и чистке окон в здании	Усл. единица	1	222 250,00	266 700,00								
3.10	Форма, срок и порядок оплаты товара, работы, услуги	Безналичная форма расчетов. Оплата за оказанные услуги осуществляется по каждому этапу отдельно в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Авансирование по договору не предусмотрено.										
3.11	Валюта договора (процедуры)	Расчеты по договору производятся в российских рублях. Цена заявки и все денежные суммы должны быть выражены в российских рублях.										
4	<b>Сведения о закупке</b>											
4.1	Способ закупки	Запрос котировок в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – запрос котировок).										
4.2	Официальный язык процедуры закупки	Русский										
4.3	Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении запроса котировок в электронной форме	Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее – Извещение о проведении запроса котировок) размещено и доступно для ознакомления в ЕИС и на сайте Национальной электронной площадке АО «Электронные торговые системы» по адресу: <a href="https://www.etp-ets.ru">https://www.etp-ets.ru</a> . В случае возникновения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в										

		соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке, информация о закупке размещается на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС.
4.4	Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок	В течение трех дней с даты принятия решения о внесении изменений в Извещение о проведении запроса котировок подлежит размещению в ЕИС. Срок для подачи заявок после внесения таких изменений должен составить не менее половины срока, предусмотренного в Извещении о проведении запроса котировок (ч. 11 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).
4.5	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок	<p>Заявки принимаются в электронной форме на сайте Национальной электронной площадки АО «ЭТС» по адресу: <a href="http://www.etp-ets.ru">www.etp-ets.ru</a> (далее - электронная площадка).</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок состоит из одной части и ценового предложения и должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) согласие участника закупки на оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора;</li> <li>2) иная информация и документы, предусмотренные Извещением о проведении запроса котировок;</li> <li>3) предложение участника запроса котировок в электронной форме (участника закупки) о цене договора (ценовое предложение).</li> </ol> <p>Дата начала подачи: «11» апреля 2019 г.</p> <p>Дата окончания подачи: «18» апреля 2019 г. В 10 час 00 мин (московского времени).</p> <p>Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок устанавливается регламентом электронной площадки. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие, указанного в Извещении о проведении запроса котировок, не принимаются. Любой Участник закупки имеет возможность в Личном кабинете создать заявку на участие в запросе котировок до наступления времени окончания подачи заявок.</p> <p>Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.</p>
4.6	Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения	<p>Любой участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения о проведении запроса котировок.</p> <p>В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения запроса котировок и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.</p> <p>При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три)</p>

		<p>рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.</p> <p>Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление в ЕИС и на электронной площадке разъяснений положений извещения.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений: «11» апреля 2019 г.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений: «15» апреля 2019 г.</p> <p>при условии, что запрос о предоставлении разъяснений поступил Заказчику не позднее «15» апреля 2019 г.</p>
4.7	Место и дата рассмотрения котировочных заявок	<p>РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50.</p> <p>До «23» апреля 2019 г.</p>
4.8	Основания не допуска к участию в запросе котировок	<p>Закупочная комиссия рассматривает документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, полученные от оператора электронной площадки (за исключением ценового предложения участника закупки).</p> <p>При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок участник закупки не допускается закупочной комиссией к участию в запросе котировок в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также предлагаемых участником закупки товарах, работах, услугах;</li> <li>2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок;</li> <li>3) непредставления обеспечения заявки на участие в запросе котировок, если требование обеспечения таких заявок указано в извещении о проведении запроса котировок;</li> <li>4) несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям Извещения о проведении запроса котировок, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы продукции;</li> <li>5) наличия сведений об участнике закупки в федеральных реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</li> </ol> <p>По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, который размещается на электронной площадке и в ЕИС в течение 3-х календарных дней со дня его подписания.</p>
4.9	Условия признания запроса котировок несостоявшимся	<p>Запроса котировок признается несостоявшимся в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) по окончании срока подачи заявок на участие в закупочной процедуре не подано ни одной заявки (перечисление 5) 8.6.1 Положения о закупке);</li> <li>2) по окончании срока подачи заявок на участие в закупочной процедуре подана только одна заявка (перечисление 6) 8.6.1 Положения о закупке);</li> <li>3) если на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие принято решение об отклонении всех поступивших заявок (перечисление 7) 8.6.1 Положения о закупке);</li> </ol>

		<p>4) если только одна заявка на участие в запросе котировок признана соответствующей требованиям Извещения о проведении запроса котировок (перечисление 8) 8.6.1 Положения о закупке).</p> <p>В случае признания запроса котировок несостоявшимся по основаниям, указанным в перечислениях 5), 7)8.6.1 Положения, закупочная комиссия вправе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) принять решение о проведении повторной закупки;</li> <li>2) отказаться от проведения закупки.</li> </ol> <p>В случае признания запроса котировок несостоявшимся по основаниям, указанным в перечислениях 6), 8)8.6.1 Положения, закупочная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником закупки, в отношении которого закупочной комиссией было принято решение о соответствии участника закупки и его заявки всем требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок.</p>
4.10	Место и дата подведения итогов запроса котировок в электронной форме	<p>РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50.</p> <p>Не позднее «24» апреля 2019 г.</p>
4.11	Порядок подведения итогов (оценки заявок)	<p>В течение 1 (одного) рабочего дня после направления оператором электронной площадки протокола сопоставления ценовых предложений, закупочная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.</p> <p>Оценка заявок на участие в запросе котировок, и определение победителя запроса котировок осуществляются закупочной комиссией по критерию «Цена договора».</p> <p>Сравнение цен заявок производится по предложенной цене договора, с учетом всех налогов и сборов в соответствии с законодательством.</p> <p>Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.</p> <p>В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.</p> <p>По результатам оценки заявок на участие в запросе котировок составляется итоговый протокол по проведению запроса котировок, который размещается на электронной площадке и в ЕИС.</p>
4.12	Критерий определения победителя	<p>Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении запроса котировок, содержит наиболее низкую цену договора, и которой по результатам оценки заявок присваивается первый номер.</p>
4.13	Сведения об установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами	<p>В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 (далее – Постановление № 925) устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами и являющихся предметом настоящей процедуры (далее - приоритет).</p>

		Отнесения Участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), представленных в составе заявки на участие в запросе котировок.
4.14	Форма, размер и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в запросе котировок	<i>Требование не установлено</i>
4.15.	Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора	
4.15.1	Форма предоставления обеспечения исполнения договора	Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, или путем внесения денежных средств на счет Заказчика, в размере обеспечения исполнения договора. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется Участником закупки, в соответствии с требованиями настоящего Извещения о проведении запроса котировок. Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до заключения договора, если Извещением и/или проектом договора не предусмотрено иное.
4.15.2	Размер обеспечения исполнения договора	Обеспечение исполнения договора устанавливается в размере 5 (пять) % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 13 335 руб. 00 коп.
4.15.3	Требования к банковской гарантии	Независимая (банковская) гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьями 368 – 379 Гражданского кодекса Российской Федерации, иным нормативно-правовым актам Российской Федерации, быть безотзывной и содержать следующие условия исполнения гарантом своих обязательств: 1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случаях: - уклонения или отказа участника закупки заключить договор; - невыполнения исполнителем предусмотренных договором обязательств по оказанию услуг; - нарушения исполнителем конечного или промежуточных сроков оказания услуг не по вине Заказчика; - нарушения исполнителем, установленных Заказчиком, сроков устранения обнаруженных им недостатков в выполненных услугах; - некачественного выполнения исполнителем, предусмотренных договором услуг; - Заказчик намерен осуществить право на возмещение ущерба, причиненного Исполнителем. 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика; 5) банковская гарантия должна вступать в силу со дня её выдачи, а срок действия банковской гарантии должен соответствовать сроку исполнения договора с исполнителем, увеличенному на 30 календарных дней;

		<p>6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;</p> <p>7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.</p> <p>8) указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают гаранта от обязательств по соответствующей банковской гарантии.</p> <p>9) указание на согласие банка с тем, что подлежат возмещению банком неустойки, проценты за просрочку, штрафы и иные санкции, предусмотренные по условиям договора к уплате в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком исполнителем) и носящие характер мер по обеспечению исполнения обязательств по договору;</p> <p>10) условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.</p> <p>Запрещается включение в условия независимой (банковской) гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p> <p>Обязательным приложением к безотзывной независимой (банковской) гарантии является копия лицензии банка, выдавшего безотзывную банковскую гарантию.</p>
4.15.4	Требования к внесению денежных средств	<p>В случае предоставления обеспечения исполнения договора в виде внесения денежных средств на счет Заказчика, участник запроса котировок, с которым заключается договор, перечисляет денежные средства по следующим реквизитам:</p> <p>Получатель: АО «ЦМКБ «Алмаз» ИНН 7810537558, КПП 781001001 Рас. сч. 40702810955160000770 Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России», г. Санкт-Петербург, БИК 044030653 Кор. сч. 30101810500000000653 Назначение платежа: Обеспечение исполнения договора на оказание услуг по мытью и очистке окон в здании. НДС не облагается.».</p> <p>Срок обеспечения исполнения договора должен соответствовать сроку исполнения договора с исполнителем, увеличенному на 30 календарных дней.</p> <p>Факт внесения залога денежных средств на счет Заказчика подтверждается копией платежного документа, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения исполнения договора.</p> <p>Денежные средства возвращаются исполнителю договора при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования соответствующего исполнителя договора. Денежные средства возвращаются на счет, с которого было перечислено обеспечение исполнения договора.</p>



4.15.5	Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора	<p>Документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, должен быть предъявлен Заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭП в течение 7 (семи) календарных дней с момента направления проекта договора Заказчиком участнику закупки, с которым заключается договор / при подписании проекта Договора.</p> <p>Если победителем закупки или Участником закупки, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, то предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.</p> <p>Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения Договора банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня ее поступления.</p> <p>Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пункте 4.15.2 настоящего Извещения о проведении запроса котировок.</p> <p>В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный в абз. 1 п.4.15.3 настоящего Извещения о проведении запроса котировок, информирует об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.</p> <p>В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение исполнителем своих обязательств по договору, соответствующий исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Извещении о проведении запроса котировок.</p> <p>Непредставление обеспечения исполнения договора или его представление с нарушением установленных выше требований и условий Участником закупки, признанным победителем процедуры, или Участником закупки, с которым по итогам процедуры заключается договор, является основанием для признания такого участника уклоняющимся от заключения договора.</p> <p>Сведения об Участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших Заказчику в срок, предусмотренный Извещением о проведении запроса котировок, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения договора до его заключения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков для рассмотрения вопроса о включении таких участников в реестр недобросовестных поставщиков.</p> <p>При установлении требования о предоставлении обеспечений при исполнении договора совокупный размер всех обеспечений не может превышать стоимости договора.</p>
4.16	Форма, размер, срок, порядок предоставления обеспечения гарантийных обязательств	Требование не установлено.
4.17	Антидемпинговые мероприятия	В целях борьбы с демпингом при проведении закупок в случае, если участником закупки, с которым заключается договор, предложено снижение начальной (максимальной) цены договора на 25 (двадцать пять) процентов и более, договор с

		таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в пункте 4.15.2 Извещения о проведении запроса котировок.
4.18	Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки	Заказчик вправе отменить процедуру закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в Извещении о проведении запроса котировок.  Решение об отмене закупки размещается Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке в день принятия этого решения.
5	<b>Требования к содержанию, форме, оформлению котировочной заявки, в том числе требования к описанию участниками запроса котировок поставляемой продукции (товара, работы, услуги), которая является предметом запроса котировок, ее функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик</b>	
5.1	Содержание заявки на участие в запросе котировок	Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки подает одну часть заявки на участие в запросе котировок, включающую: 1) Согласие участника закупки на оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Извещению о проведении запроса котировок, 2) Документы и иную информацию, входящую в состав заявки на участие в запросе котировок, требования к которым установлены в п.5.3 Извещения о проведении запроса котировок.
5.2	Требование к описанию участниками предмета закупки	Требование к описанию предмета закупки не установлено.  Подача встречных условий исполнения договора не предусмотрена.  Подача заявки на участие в запросе котировок означает, что участник закупки изучил извещение о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним), регламент электронной площадки и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения).
5.3	Документы и иная информация, входящая в состав заявки на участие в запросе котировок	Иная информация и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок, в соответствии с требованиями Положения о закупке:  1. Сведения и документы об участнике закупки, подавшем предложение (заявку), а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки, содержащие фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона подаются по форме «Анкета участника».  2. Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям процедуры закупки: 1) копия выписки из единого государственного реестра

		<p>юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);</p> <p>2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель)). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>3) копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.</p> <p>В случае если для данного Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, Участник закупки представляет соответствующее письмо.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок для участника запроса котировок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник запроса котировок обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса котировок представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;</p>
--	--	---

		<p>5) Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащие информацию об участнике закупки;</p> <p>В случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки подает декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>6) копию бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс и отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату;</p> <p>7) Декларацию о соответствии Участника закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе установленным в пункте 6.1 Извещения о проведении запроса котировок.</p> <p>Документы оформляются в соответствии с образцами форм, приведенными в приложении № 3 к Извещению о проведении запроса котировок.</p>
5.4	Предложение в электронной форме о цене договора (ценовое предложение)	<p>При формировании заявки Участник закупки обязан при заполнении экранной формы заявки указать сведения о цене, по которой согласен заключить договор по итогам закупки.</p> <p>В случае расхождения сведений о цене, указанной в соответствующем поле экранной формы заявки электронной площадки и сведений о цене, указанных в документах, содержащихся в загруженном файле, для автоматического формирования протоколов процедуры принимаются сведения о цене, указанные в соответствующем поле формы заявки на электронной площадке.</p> <p>Загруженный файл должен содержать расчет цены договора (с расшифровкой) в соответствии с формой, приведенной в Приложении № 3 к Извещению о проведении запроса котировок.</p>
<b>6</b>	<b>Требования к участникам запроса котировок</b>	
6.1	Общие требования	<p>Участником закупки может быть любое лицо (юридическое, физическое, в том числе индивидуальный предприниматель) либо несколько таких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки. Данные лица должны соответствовать требованиям, установленным в Положении о закупке.</p> <p>Участник закупки должен соответствовать общим требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе требованиям:</p> <p>1) быть правомочным заключать договор;</p>

		<p>2) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию и (или) оформлению допуска на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора – <i>по настоящей процедуре закупки требование не установлено;</i></p> <p>3) обладать необходимыми документами, подтверждающими соответствие продукции требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции на продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора (либо предоставить гарантии предоставления данных документов на продукцию после ее производства) - <i>по настоящей процедуре закупки требование не установлено;</i></p> <p>4) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>5) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;</p> <p>6) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре не принято.</p> <p>7) Сведения об участнике закупки не должны содержаться в реестре недобросовестных поставщиков, (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>8) являться субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с Законом № 209-ФЗ.</p>
6.2	Дополнительные (специальные и/или квалификационные) требования, предъявляемые к участнику запроса котировок, требования к наличию у участника специальных допусков и разрешений, установленных в соответствии	Требования не установлены

	с законодательством и касающихся исполнения обязательств по предмету договора	
6.3	Особенности требований к коллективному участнику, в том числе к соглашению об образовании коллективного участника, к его членам	<p>Если участником закупки выступает коллективный участник, то предоставляется соглашение, в котором установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.</p> <p>Коллективный участник - объединение поставщиков, направившее организатору закупки заявку на участие в процедуре закупки.</p> <p>В состав коллективного участника закупки входят субъекты МСП. При этом в случае подачи заявки группой лиц требованиям, указанным в Извещении о проведении запроса котировок, должна в совокупности отвечать такая группа лиц, а не отдельно взятое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выступающие в составе группы лиц.</p> <p>Для отнесения группы лиц к категории субъекта малого и среднего предпринимательства каждый из участников такой группы должен соответствовать требованиям к таким субъектам согласно статье 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</p> <p>Согласно ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ устанавливаемые заказчиком требования должны применяться в равной степени ко всем участникам закупки без каких-либо исключений. Организация может находиться в составе только одного коллективного участника, т.е. не может самостоятельно принимать участие в закупочной процедуре в качестве самостоятельного участника или на стороне другого участника закупки.</p> <p>Коллективные участники закупки могут участвовать в закупках, если это прямо не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>Члены коллективного участника закупки должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором должны быть определены права и обязанности сторон. В соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора</p> <p>требования, которые должны выполняться каждым членом коллективного участника закупки.</p> <p>Указанное соглашение должно быть представлено вместе с котировочной заявкой.</p> <p>В случае, если коллективным участником определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех лиц, входящих в состав коллективного участника, то заявка должна также содержать доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).</p> <p>Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-запрос извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;</li> <li>-подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;</li> <li>-заключение договора;</li> </ul>

		-иные полномочия, связанные с участием в проведении запроса котировок в электронной форме.
7	<b>Заключение договора</b>	
7.1	Срок и порядок заключения договора	<p>Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок, за исключением следующих случаев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки;</li> <li>- если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.</li> </ul> <p>Договор по результатам запроса котировок заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора и Извещением о проведении запроса котировок, на электронной площадке и подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, Заказчика.</p> <p>В течение 3 (трех) рабочих дней после размещения итогового протокола (оценки котировочных заявок) Заказчик направляет договор победителю (или единственному участнику) запроса котировок (далее также – победитель). До момента получения ответа от победителя Заказчик имеет возможность вернуть договор на доработку и внести в него необходимые изменения. В случае внесения необходимых изменений в договор Заказчик повторно направляет его победителю.</p> <p>Победитель, в течение 10 календарных дней с момента размещения итогового протокола (оценки котировочных заявок) должен подписать направленный Заказчиком договор усиленной электронной подписью или направить Заказчику протокол разногласий.</p> <p>В случае наличия разногласий по договору, направленному Заказчиком, участник запроса котировок составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям договора, не соответствующим Извещению о проведении запроса котировок, с указанием соответствующих положений данных документов.</p> <p>Протокол разногласий направляется Заказчику через электронную площадку, на которой проводится процедура закупки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику запроса котировок, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.</p>

		<p>Заказчик, получивший от победителя подписанный договора или протокол разногласий, вправе подписать договор, внести изменения в договор, предложенные победителем, либо направить договор на доработку, в течение 10 (десяти) дней с момента получения подписанного договора или протокола разногласий.</p> <p>После повторного направления договора Заказчиком, победитель в течение 3 (трех) календарных дней должен подписать направленный Заказчиком договор усиленной электронной подписью. Договор считается заключенным после его подписания Заказчиком.</p> <p>В случае если участник закупки, с которым принято решение о заключении договора, не предоставил Заказчику в срок, установленный в Извещении о проведении запроса котировок, подписанный им договор, либо направил Заказчику письменный отказ от заключения договора, либо предъявил встречные требования по условиям договора, противоречащие положениям Извещения о проведении запроса котировок, такой участник запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора в порядке, установленном Положением о закупке.</p> <p>В случае установления несоответствия участника закупки, с которым заключается договор, требованиям действующего законодательства и (или) Извещения о проведении запроса котировок или факта предоставления участником недостоверных сведений в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с данным участником закупки в порядке, установленном Положением о закупке.</p> <p>В случаях признания участника закупки уклонившимся от заключения договора либо отказа от заключения договора Заказчик руководствуется положениями Положения о закупке.</p>
7.2	Отмена определения поставщика (исполнителя, подрядчика) и отказ Заказчика от заключения договора	<p>По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p> <p>Отказ от заключения договора возможен по решению закупочной комиссии, осуществившего выбор победителя, либо принявшего решение о заключении договора с единственным участником несостоявшейся закупочной процедуры, по следующим основаниям, предусмотренным 8.11.11 Положения о закупке, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) возникновение обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;</li> <li>2) отсутствие одобрения заключения договора органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>3) отсутствие финансирования;</li> <li>4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;</li> <li>5) наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения о проведении запроса котировок, включая проект договора, препятствующих исполнению договора и удовлетворению потребностей заказчика;</li> <li>6) изменение норм законодательства Российской Федерации, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в продукции.</li> </ol>



7.3	Сведения об изменении существенных условий договора	<p>Изменение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном договором, а также законодательством Российской Федерации.</p> <p>Изменение существенных условий заключенного договора возможно при согласии сторон, в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) изменения сроков оказания услуг в случае возникновения обстоятельств, которые невозможно было предвидеть при формировании Извещения о проведении запроса котировок и заключении договора, за исключением случаев неисполнения своих обязательств контрагентом, когда должны применяться предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) договором меры ответственности, и срок оказания услуг изменяться не может;</li> <li>2) уменьшения сроков оказания услуг;</li> <li>3) изменения сроков оказания услуг в случае необходимости корректировки продолжительности этапов оказания услуг при неизменности начального и конечного сроков оказания услуг;</li> <li>4) изменения цены договора путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;</li> <li>5) изменения порядка приемки оказанных услуг при необходимости детализации указанного порядка, уточнения наименований приемо-сдаточных документов и тому подобных обстоятельствах;</li> <li>6) изменений адреса, наименования, характеристики объектов, на которых оказываются услуги и тому подобные условия, а также необходимости исправления технических ошибок (опечаток), допущенных при заключении договора;</li> <li>7) изменения реквизитов сторон в случае их неверного указания при заключении договора либо в случае их изменения.</li> </ol>
-----	---	---

**Техническое задание  
на оказание услуг по мытью и очистке окон в здании**

**1. Наименование услуг: оказание услуг по мытью и очистке окон в здании.**

**2. Место оказания услуг (адрес):**

г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, дом. 50, АО «ЦМКБ «Алмаз» (далее - Объект).  
Здание с режимным графиком работы и ограниченным допуском.

**3. Характеристики объекта, объем услуг:**

Мытье и очистка окон, в том числе межрамные пространства, откосы, подоконники, отливы, а также очистка наружных откосов и внутренних от запыления, в здании АО «ЦМКБ «Алмаз».

Количество этажей в здании – 5 этажей +цокольный этаж;

Высота помещений – 2,9 м.

Количество окон в здании - 579 шт.

Услуги по мытью и очистке окон включают:

- мытье поверхности стекол;
- мытье и очистка межрамных пространств;
- мытье и очистка подоконников;
- мытье и очистка отливов;
- мытье и очистка (внутренних и наружных) откосов.

Услуги оказываются в 2 этапа:

I этап – мытье и чистка окон – в количестве 579 шт.

II этап – повторное мытье и чистка окон – в количестве 80 шт.

**4. Сроки оказания услуг:**

4.1. Услуги оказываются в 2 этапа:

1 этап: начало - со дня заключения договора, окончание - не позднее 15 июня 2019 года.

2 этап - начало - с сентября 2019 г., окончание – по согласованию с Заказчиком, но не позднее 15 октября 2019 г.

4.2. Конкретные даты оказания услуг на этажах согласовываются не позднее, чем за три рабочих дня до начала работ.

**5. Требования к оказанию услуг:**

5.1. При оказании услуг Исполнитель должен учитывать график работы Заказчика:

(- понедельник – четверг с 9.00 до 16.30 часов, - пятница с 9.00 до 15.00 часов).

5.2. Доступ в отдельные помещения ограничен, для оказания услуг по помывке окон необходимо дополнительное согласование о времени проведения работ.

5.3. Для оказания услуг по договору Исполнитель должен представить на весь привлекаемый персонал списки работников для оформления пропусков, с указанием данных паспортов Российской Федерации, с указанием ответственного за исполнение условий договора (бригадира).

5.4. Исполнитель оказывает услуги с применением собственного профессионального, сертифицированного, исправного инструмента, оборудования (страховочного оборудования и специального инвентаря) и расходного материала. Все необходимое оборудование, инвентарь, моющие средства, рабочая одежда с логотипом организации - Исполнителя (запрещается оказание услуг в пачкающей, ветхой, повседневной одежде) для оказания услуг приобретаются, доставляются, хранятся и вывозятся силами и за счет средств Исполнителя.

5.5. При оказании услуг Исполнитель обязан использовать чистящие средства, имеющие гигиенические сертификаты.

5.6. Исполнитель, при оказании услуг обязан соблюдать установленный в зданиях Заказчика пропускной и внутри объектовой режим, не препятствовать нормальному режиму работы Заказчика.

5.7. Исполнитель самостоятельно организует услуги, предусмотренные договором, поддерживает чистоту рабочей зоны в помещениях в течение всего рабочего дня.

5.8. Исполнитель при оказании услуг своевременно уведомляет Заказчика о завершении каждого этапа оказания услуг, а также об обстоятельствах, препятствующих завершению.

5.9. Устранять по требованию Заказчика недостатки и дефекты в процессе оказания услуг (скопление грязи и пыли на стекле и рамах, потеков, пятен, разводов и т.п.).

5.10. Немедленно предупредить заказчика об обнаружении дефектов или повреждений его имущества.

## 6. Требования к порядку оказания услуг

6.1. Мытье и очистка окон снаружи и внутри здания начинать с 5-го этажа, окна моются и чистятся на каждом этаже.

6.2. Окна моются согласно данным таблицы п.7. ТЗ. стекла с 2 сторон, оконные рамы с 2 сторон, межрамные пространства, откосы, подоконники, отливы, а также очистка наружных откосов и внутренних от запыления.

При мойке окон должны использоваться высокоэффективные моющие средства, профессиональные оборудования и инструменты для мытья окон, которые позволят избавиться от разводов, пятен и восстановить прозрачность, а также исключат возможные механические повреждения оконного переплета и остекления.

При мытье окон не должен быть поврежден фасад зданий, окна после мойки должны быть без разводов и грязи. Моющие средства должны быть полностью смыты. Окна, рамы отливы и откосы должны быть вытерты насухо.

При мытье окон с применение АД используются водные ресурсы Заказчика.

6.3. При помывке окон в рабочих кабинетах необходимо выполнить сопутствующие услуги: подготовка рабочей зоны с необходимостью вначале отодвинуть письменные столы от окон на расстояние, достаточное для установки приспособления для работы на высоте либо для свободного доступа к оконному проему, а после проведения работ необходимо убрать за собой мусор, протереть рабочую зону и установить (вернуть в изначальное положение) рабочие столы на прежнее места.

В случае загрязнения помещения в процессе оказания услуг Исполнитель осуществляет влажную уборку помещения с применением моющих средств.

6.3.1. Исполнитель вправе не приступать к выполнению сопутствующих услуг в случае наличия на столах подключенного оборудования, осветительных приборов, большого количества документов, которые могут быть повреждены при перемещении столов, о чем своевременно уведомляет Заказчика.

В данном случае Заказчик должен освободить столы от лишних предметов.

6.4. По окончании помывки каждого окна Исполнитель должен закрыть все рамы на шпингалеты.

6.5. Заказчик предоставляет помещения для размещения рабочих Исполнителя, а также хранения инструментов и оборудования

6.6. Заказчик оставляет за собой право осуществлять проверки качества на каждом этапе оказания услуг.

6.7. Вывоз отходов от производства входит в стоимость оказываемых услуг и осуществляется силами и средствами Исполнителя.

## 7. Технические характеристики услуг:

7.1. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с перечнем и характеристиками оконных заполнений:

- 1 этап

Местонахождение окон	Кол-во окон/м <sup>2</sup>	Характеристика окон	Требования к услугам	Примечание
5 этаж	154/519,6	пластиковые, мансардные	моются с 2-х сторон	
ВСЕГО по 5 этажу:	<b>154/519,6</b>			
4этаж	86/850,54	пластиковые	моются с 2-х сторон	
ВСЕГО по 4 этажу:	<b>86/850,54</b>			
3 этаж	89/813,06	пластиковые	моются с 2-х сторон	
ВСЕГО по 3 этажу:	<b>89/813,06</b>			
2 этаж	89/819,9	пластиковые	моются с 2-х сторон	
ВСЕГО по 2 этажу:	<b>89/819,9</b>			
1 этаж	46/339,34	пластиковые	моются с 2-х сторон	
там-же	10/78,20	пластиковые	моются с 2-х сторон	с улицы применяя АД из помещения

ВСЕГО по 1-му этажу:	<b>56/417,54</b>			
цокольный этаж	35/166,6	пластиковые	моются с 2-х сторон	из помещения и с улицы применяя АВД
там-же	23/54,74	пластиковые	моются с 1-ной стороной	с улицы применяя АВД
ВСЕГО по цокольному этажу:	<b>58/221,34</b>			
Общественные помещения (холлы, коридоры и т.п.)	37/223,94	пластиковые	моются с 2-х сторон	
	7/243,02	деревянные двойные рамы	стекла моются в каждой раме с 2-х сторон	
там-же	3/23,46	пластиковые	моются с 2-х сторон	с улицы применяя АВД
				из помещения
ВСЕГО по общественным помещениям:	<b>47/490,42</b>			
ИТОГО:	<b>579/4132,4</b>			

#### - 2 этап

Местонахождение окон	Кол-во окон/м <sup>2</sup>	Характеристика окон	Требования к услугам	Примечание
цокольный этаж	61/145,18	пластиковые	моются с 1-ной стороной	с улицы применяя АВД
ВСЕГО по цокольному этажу:	<b>61/145,18</b>			
Общественные помещения (холлы, коридоры и т.п.)	12/32,4	пластиковые	моются с 2-х сторон	
	7/243,02	деревянные двойные рамы	стекла моются в каждой раме с 2-х сторон	
ВСЕГО по общественным помещениям:	<b>19/275,42</b>			
ИТОГО:	<b>80/420,6</b>			

### 8. Требования к работникам, привлекаемым к оказанию услуг:

8.1. Исполнитель несет ответственность за качественно подобранный персонал и соблюдение им правил техники безопасности и пожарной безопасности.

8.2. Исполнитель обязан гарантировать сохранность материальных ценностей (документов) в помещениях Заказчика.

8.3. Исполнитель в лице официального представителя (бригадира) обеспечивает ежедневный контроль за качеством оказываемых услуг, а также решает текущие вопросы, касающиеся оказания услуг, возникающие в течение рабочего времени.

8.4. Весь персонал должен быть обеспечен СИЗ, в соответствии с требованиями ст.212, 221 ТК РФ; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (ред. Приказа Минздравсоцразвития России от 27.01.2010 № 28н, Приказов Минтруда России от 20.02.2014 N 103н, от 12.01.2015 № 2) .

8.5. В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.02.2006 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» Исполнитель обязан разработать комплекс мероприятий с целью обеспечения соблюдения работниками условия о неразглашении конфиденциальной информации и режимных требований Заказчика.

8.6. Помывка окон в помещениях может проводиться с применением лестниц, позволяющих проводить работы на высоте. Для обеспечения безопасности данных работ должны применяться страховочные средства согласно «ГОСТ 32489-2013. Межгосударственный стандарт. Пояса предохранительные строительные. Общие технические условия» (введен в действие Приказом Росстандарта от 17.12.2013 N 2295-ст).

8.7. Работы на высоте должны выполняться персоналом, имеющим соответствующую квалификацию по данному виду работ и соответствующий допуск на выполнение работ, по требованиям типовой инструкция по охране труда при производстве работ на лестницах и стремянках (ТОИ Р-45-059-97)

организация охраны труда при работе на высоте (Приказ Минздравсоцразвития от 28.03.2014 № 155н «Об утверждении правил по охране труда при работе на высоте»).

8.8. Осуществлять контроль за дисциплиной труда своих работников в процессе оказания услуг, сотрудники исполнителя должны постоянно иметь при себе удостоверение на право проведения высотных работ. Соблюдение сотрудниками исполнителя правил техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности согласно ГОСТ 12.1.004.91, ПП РФ от 25.04.2012 № 390, СанПиН 2.2.2.540-96.

## **9. Требования к оборудованию и материалам, используемым при оказании услуг**

9.1. Применяемые моющие и чистящие средства должны быть без резкого запаха, без содержания хлора, экологически безопасными для окружающей среды, не причиняющими вреда здоровью и самочувствию третьих лиц, сотрудников Заказчика, обслуживающему персоналу и иметь сертификаты качества и соответствия. Кроме того, чистящие и моющие средства не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности и должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя таких средств относительного указанного назначения и способа применения. Исполнитель гарантирует наличие сертификатов и других документов, удостоверяющих качество материалов, изделий, конструкций и по требованию Заказчика представлять все эти документы.

При оказании Услуг недопустимо использовать агрессивные средства, которые могут вызвать раздражение органов дыхания и слизистой оболочки сотрудников предприятия. При выполнении услуг по мытью и очистке окон в запрещается использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители.

9.2. Исполнитель должен учитывать, что все окна и оконные ограждения имеют разный размер и разную сложность доступа, поэтому помывка и очистка окон должна проводиться с привлечением промышленных альпинистов, автовышек и специализированных лестниц. Мытье окон при выполнении работы на высоте, должно производиться специалистами, имеющими медицинский допуск к работам такого вида.

9.3. Чистка и помывка окон должны проводиться современными способами и средствами, которые не должны наносить ущерб и повреждения оконным заполнениям. В случае нанесения повреждений персоналом Исполнителя при оказании услуг ответственность несет Исполнитель и устранение нанесенного ущерба производится за счет Исполнителя.

9.4. При помывке окон использовать моющие жидкие средства, подходящие для окон.

Качество услуг должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.11.2014 N 1554-ст).

9.5. Сбор мусора осуществлять в специальные мусорные мешки, приобретаемые Исполнителем за свой счет.

## **10. Требования к результатам услуг:**

10.1. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям нормативных документов, принятых для данного вида услуг.

10.2. Исполнитель оказывает услуги в строго согласованные с Заказчиком сроки. Качество оказываемых услуг должно удовлетворять требованиям Заказчика.

10.3. Заказчик оставляет за собой право осуществлять проверки качества на каждом этапе оказания услуг.

10.4. Исполнитель при оказании услуг своевременно уведомляет Заказчика о завершении каждого этапа оказания услуг, а также об обстоятельствах, препятствующих завершению.

10.5. Приемка- сдача оказанных услуг по очистке и помывке окон осуществляется по каждому отдельному помещению в конце рабочего времени.

10.6. Требования к поверхностям после помывки:

- к окнам, стеклянным поверхностям: отсутствие скопления грязи и пыли на стекле и рамках, потеков, пятен, отпечатков пальцев, разводов грязи, высохших брызг и капель чистящего средства, разводов, вокруг очищенных участков, остатков ворсов протирачного материала.

10.7. Результат оказанных услуг оформляется актом сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный ответственными представителями Сторон.

10.8. Заказчик оплачивает Исполнителю фактически оказанный объем услуг.

Приложение:

Приложение № 1 – Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Инициатор закупки:

**Начальник 13 отдела**

**О.А. Лепский**

**Акт  
сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»** (АО «ЦМКБ «Алмаз»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт об исполнении обязательств между Сторонами по договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года (далее Договор).

1. Во исполнение п. 1.1 Договора Исполнитель в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. оказал следующие услуги:

N	Наименование услуг	Описание услуг (перечень действий)	Результат услуг	Единица измерения	Количество (объем)	Цена за единицу измерения, руб.	Стоимость услуг, руб., в том числе НДС (18%)
	Согласно перечня из ТЗ			Кв.м			
Итого							

2. Вышеперечисленные услуги оказаны согласно Договору, своевременно в необходимом объеме и в соответствии с требованиями, установленными Договором к их качеству. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Стоимость услуг определена в соответствии с Расчет стоимости оказания услуг (цена договора) (Приложение № 2 к Договору)

По настоящему Акту причитается к оплате \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

**Подписи Сторон:**

**Заказчик****Исполнитель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия, инициалы  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Фамилия, инициалы  
М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В  
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ – ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Запись в Реестре договоров  
№ 6781053755819 0 0 0 0 \_\_ \_\_ 0 \_\_ 0 \_\_ 0 \_\_ 0 \_\_

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на оказание услуг**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

**Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»** (АО «ЦМКБ «Алмаз»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_<sup>2</sup>, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый по отдельности «Сторона», в соответствии с решением Закупочной комиссии № 2 по осуществлению конкурентных закупок для нужд АО «ЦМКБ «Алмаз» по результатам запроса котировок в электронной форме (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_<sup>3</sup>), заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по мытью и чистке окон в здании АО «ЦМКБ «Алмаз» (далее - Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

1.2. Место оказания услуг (адрес): Санкт-Петербург, ул. Варшавская, дом 50, АО «ЦМКБ «Алмаз» (далее - Объект).

Здание с ограниченным доступом. Проход в здание осуществляется только по пропускам, оформленным на основании паспортов Российской Федерации.

1.3. Настоящий Договор заключен по итогам проведенного запроса котировок в электронной форме, извещение № \_\_\_\_\_ было размещено в единой информационной системе по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) «\_\_» \_\_\_\_ 2019 г. и на ЭП АО «ЭТС» по адресу: [www.etp-ets.ru](http://www.etp-ets.ru).

**2. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Начало - со дня заключения Договора, окончание - не позднее 15 октября 2019 года.

2.2. Услуги оказываются в два этапа:

- 1 этап: со дня заключения Договора до 15 июня 2019 г.;

- 2 этап: с 01 сентября 2019 г. до 15 октября 2019 г.

2.3. Конкретные даты оказания услуг по каждому этапу согласовываются Сторонами не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала работ.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена Договора определена на основании Расчета цены договора (Приложение № 2 к Договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора и составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.<sup>4</sup>, в т.ч. НДС – 20% - \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.<sup>5</sup>.

3.2. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе исполнения настоящего Договора.

<sup>1</sup> Указывается полное наименование Исполнителя

<sup>2</sup> Указываются данные уполномоченного лица, имеющего право подписать договор от имени поставщика

<sup>3</sup> Указываются данные протокола комиссии Заказчика

<sup>4</sup> указывается согласно предложению Исполнителя

<sup>5</sup> либо НДС не облагается, в случае применения упрощенной системы налогообложения

3.3. Основанием для оплаты Услуг, указанных в п.1.1 Договора, является Акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем и Заказчиком, а также счет (счет-фактура), выставленный Исполнителем.

3.4. Расчеты за Услуги, оказанные Исполнителем по настоящему Договору, осуществляются Заказчиком в безналичной форме в российских рублях на основании документов, указанных в п. 3.3 настоящего Договора.

Авансирование по Договору не предусмотрено.

3.5. Заказчик осуществляет перечисление денежных средств, подлежащих оплате за оказанные услуги, по каждому этапу отдельно в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.6. Днем оплаты Услуг по настоящему Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Назначить уполномоченного представителя, обеспечивающего ежедневный контроль за качеством оказываемых Услуг и ответственного за решение текущих вопросов, возникающих при оказании Услуг.

4.1.2. Оказать Услуги в сроки, установленные Договором, качественно и в полном объеме, в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение № 1 к Договору), а также обязательными требованиями, обычно устанавливаемыми к услугам данного рода.

4.1.3. Обеспечить оказание Услуг обученным и проинструктированным по безопасности труда персоналом.

4.1.4. Обеспечивать при оказании Услуг соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности.

4.1.5. При оказании Услуг использовать только сертифицированные моющие и чистящие средства, инвентарь и оборудование, соответствующие требованиям ГОСТов.

4.1.6. Содержать предоставленное Заказчиком помещение для хранения оборудования, инвентаря, материалов и личных вещей персонала в строгом соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм. Не хранить и не применять легковоспламеняющиеся, взрывчатые и отравляющие вещества.

4.1.7. Оказать Услуги в соответствии со стандартами и требованиями, предъявляемыми действующим законодательством Российской Федерации к данным услугам и используемым при оказании услуг Исполнителем материалам. Исполнитель подтверждает качество материалов представлением документов, удостоверяющих их качество.

4.1.8. При оказании Услуг, связанных с высотными работами, Исполнитель обязан задействовать персонал, имеющий соответствующую квалификацию по данному виду услуг (работ) и имеющий соответствующий допуск, подтверждающий правомочность проведения верхолазных работ (промышленный альпинизм). Исполнитель обязан предоставить копии документов, подтверждающих квалификацию данного персонала.

4.1.9. Во время нахождения на Объекте Заказчика представителей Исполнителя, а также привлеченных им для исполнения обязательств по Договору работников, обеспечить соблюдение указанными лицами установленных у Заказчика правил пропускного и охранного режима, противопожарного режима, правил охраны труда и техники безопасности, в том числе провести необходимый инструктаж указанных лиц.

4.1.10. Немедленно письменно предупредить Заказчика при обнаружении не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности результатов оказываемых Услуг либо создают невозможность их выполнения в срок.

4.1.11. Обеспечить представителю Заказчика возможность контроля и надзора за ходом исполнения Услуг, качеством используемого оборудования и материалов.

4.1.12. Исполнять полученные в ходе оказания Услуг указания Заказчика, в том числе, в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в оказываемых Услугах или иные отступления от условий настоящего Договора.

4.1.13. По факту оказания Услуг по каждому отдельному этапу подготовить и передать Заказчику по два экземпляра акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанные со своей Стороны, а также счет (счет-фактуру) для проведения оплаты.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги в случае полного и надлежащего исполнения своих обязательств по Договору.

4.2.2. Привлекать к оказанию Услуг третьих лиц (соисполнителей), отвечающих требованиям Заказчика. При этом ответственность за качество и соблюдение условий настоящего Договора несет Исполнитель.



4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Осуществить все необходимые действия для оказания Услуг Исполнителем в соответствии с настоящим Договором.

4.3.2. Обеспечить доступ на Объект, а также в помещения Исполнителю, оформив на них пропуски.

4.3.3. Предоставить Исполнителю при необходимости помещение для размещения инвентаря, оборудования, чистящих и моющих средств, а также личных вещей работников, привлекаемых к исполнению Договора.

4.3.4. Давать разъяснения и указания, необходимые для качественного оказания Услуг Исполнителем по настоящему Договору.

4.3.5. Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в порядке и на условиях настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Контролировать качество и сроки оказываемых Услуг, не вмешиваясь при этом в финансово-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.4.2. Требовать сертификаты соответствия (качества) либо иные заменяющие их документы, подтверждающие качественные и потребительские свойства материалов, используемых при оказании Услуг.

## **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. По окончании оказания Услуг по каждому отдельному этапу Стороны составляют и подписывают Акт сдачи-приемки оказанных услуг, который подтверждает факт оказания Услуг по этапу Исполнителем и получения их Заказчиком.

5.2. Исполнитель оформляет и передает Заказчику на подписание Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах по форме и в соответствии с требованиями, изложенными в Техническом задании и Приложением к нему.

5.3. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть подписан Сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней по окончании соответствующего этапа при условии, что Услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме.

5.4. При приемке оказанных Исполнителем Услуг Заказчик проверяет соответствие оказанных услуг требованиям Технического задания, расчету стоимости услуг и иным условиям Договора, а также обязательным требованиям, установленным законодательством к услугам данного рода. При наличии у Заказчика замечаний к качеству, объему и сроку оказания Услуг Исполнителем, Заказчик направляет Исполнителю мотивированную претензию, в которой указывает срок для устранения обнаруженных Заказчиком недостатков Услуг.

5.5. Замечания по качеству и (или) объему оказанных Исполнителем Услуг, направленные Заказчиком, подлежат рассмотрению Исполнителем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их получения.

5.6. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные Заказчиком недостатки оказанных Услуг своими силами и за свой счет в сроки, указанные в претензии Заказчика.

5.7. Устранение Исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков оказанных Услуг не освобождает Исполнителя от уплаты неустойки, предусмотренной настоящим Договором, и возмещения убытков Заказчика.

5.8. Заказчик, принявший оказанные Услуги без их проверки, не лишается права ссылаться на недостатки оказанных Услуг, которые могли быть установлены при их обычной приемке.

5.9. Днем сдачи оказанных Услуг считается день подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами.

5.10. После подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком, Исполнитель выставляет для оплаты счет (счет-фактуру).

## **6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. Исполнитель гарантирует, что Услуги, оказываемые по настоящему Договору, соответствуют стандартам и нормам, установленным для услуг данного рода.

6.2. Исполнитель гарантирует:

- использовать при оказании Услуг качественные материалы, не имеющие вредных испарений и безопасные для окружающих лиц;

- использовать оборудование, механизмы и иной инвентарь, который находится в технически исправном состоянии;

- соблюдение привлекаемыми к оказанию Услуг работниками техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- сохранность оконных заполнений и иного имущества Заказчика в период оказания Услуг по Договору.

6.3. Гарантийный срок на оказанные Услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

Исчисление гарантийного срока производится в порядке, установленном действующим законодательством.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Исполнитель при подписании Договора подтверждает внесение обеспечения исполнения обязательств по договору, в том числе обязательств по уплате неустоек и иных платежей по Договору, на сумму **13 335 (Тринадцать тысяч триста тридцать пять) рублей.**

7.2. Копия документа, подтверждающего обеспечение исполнения договора, приведена в приложении №3 к настоящему Договору.

7.3. Обеспечение исполнения договора действует в течение всего срока оказания услуг по Договору, установленному в пункте 2.2 Договора, плюс 30 календарных дней, до 15 ноября 2019 года.

7.4. Заказчик вправе осуществить обращение взыскания по независимой гарантии по Договору, если имеет место одно или несколько из числа следующих условий:

- невыполнения Исполнителем предусмотренных Договором обязательств по оказанию услуг;
- нарушения Исполнителем конечного или промежуточных сроков выполнения работ (услуг) не по вине Заказчика;
- нарушения Исполнителем сроков устранения обнаруженных Заказчиком недостатков в оказанных услугах;
- некачественного выполнения Исполнителем, предусмотренных договором услуг.

Заказчик намерен осуществить право на возмещение ущерба, причиненного Исполнителем.

7.5. Порядок и сроки возврата денежных средств, внесенных для обеспечения исполнения договора: срок возврата Заказчиком Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, составляет 10 (десять) рабочих дней со дня исполнения Исполнителем обязательств по Договору, подтвержденного подписание акта сдачи-приемки оказанных услуг по второму этапу. Денежные средства возвращаются Заказчиком на основании письменного требования Исполнителя на расчетный счет, указанный в настоящем Договоре.

7.6. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в пункте 7.1 Договора.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, когда Исполнителем предоставлена независимая (банковская) гарантия.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нарушения Исполнителем обязательства по соблюдению сроков оказания услуг, установленных в 2.1, 2.2 настоящего Договора, Заказчик вправе требовать уплаты от Исполнителя неустойки в виде пени в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки надлежащего исполнения обязательства, а также возмещения убытков.

8.3. В случае отказа и (или) уклонения Исполнителя от устранения результатов некачественно оказанных услуг в установленный предписанием Заказчика срок, Заказчик вправе требовать уплаты от Исполнителя неустойки в виде штрафа в размере 1 % (одного процента) от цены Договора, а также возмещения убытков.

8.4. Заказчик освобождается от ответственности, предусмотренной Договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано виновными действиями Исполнителя.

8.5. Заказчик оставляет за собой право оплачивать договор за вычетом начисленных неустоек либо удерживать суммы начисленных неустоек из денежных средств, внесенных в обеспечение исполнения договора.

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть и предотвратить разумными мерами, - стихийных бедствий, пожаров, землетрясений, военных действий, забастовок и т.п.

9.2. При наступлении и прекращении событий чрезвычайного характера Сторона настоящего Договора, для которой создавалась невозможность исполнения своих обязательств, должна в течение 5 (пяти) календарных дней известить об этом другую Сторону, приложив при наличии такой возможности к извещению справку соответствующего государственного органа.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше 3 (трех) месяцев, Стороны имеют право по взаимному согласию расторгнуть настоящий Договор без каких-либо дальнейших обязательств по отношению друг к другу относительно Договора, при условии предоставления заверенных полномочными государственными органами документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства.

## **10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

10.1. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках исполнения настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения и публикации.

10.2. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. Договором предусматривается претензионный порядок урегулирования споров. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, включая споры и разногласия, связанные с оплатой услуг, рассматриваются Сторонами путем переговоров с оформлением протокола разногласий.

11.2. Претензии оформляются Стороной в письменной форме и направляются другой Стороне. Претензии должны быть указаны содержание и основание претензии, а также конкретное требование. Претензия рассматривается Стороной, которой она адресована в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты ее получения. В этот же срок на претензию должен быть направлен мотивированный ответ в письменной форме с указанием информации о принятии и об исполнении претензии (в части или полностью) или об отклонении претензии. В случае непредставления ответа на претензию в установленный настоящим Договором срок она считается отклоненной.

11.3. Неурегулированные споры в претензионном порядке передаются на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области только после принятия мер по их досудебному урегулированию.

## **12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение своими работниками требований российского антикоррупционного законодательства, а также не совершать антикоррупционные правонарушения, предусмотренные применимым для целей настоящего Договора международными актами и законодательными актами иностранных государств о противодействии коррупции.

12.2. К коррупционным правонарушениям в целях настоящего договора относятся, в том числе прямо или косвенно, лично или через посредников предложение, обещание, получение/дача взятки, коммерческий подкуп, предоставление получение выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, выгод неимущественного характера любыми лицами и от любых лиц, в том числе представителей органов государственной власти, муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, иностранных должностных лиц, для оказания влияния на их решения, действия/бездействия с целью получения или сохранения каких-либо неправомερных целей для себя, бизнеса или третьих лиц.

12.3. В случае возникновения у одной из Сторон обоснованного предположения, что произошло или может произойти коррупционное правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(-ов) другой Стороны в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной информации о коррупционном правонарушении), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменном виде с указанием на соответствующие факты и вправе не исполнять свои обязательства по настоящему Договору до получения письменного подтверждения от другой Стороны, что коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти. Указанное подтверждение должно быть представлено другой Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления.

12.4. Заказчик при получении достоверной информации о совершении коррупционного правонарушения со стороны Поставщика и при соблюдении положений настоящего пункта вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление Исполнителю, а также потребовать от него возмещения убытков, причиненных расторжением настоящего Договора.

### **13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

13.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, взятых на себя по настоящему Договору, но не позднее, чем по 30 декабря 2019 года.

13.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон по Договору.

### **14. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

14.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. В этом случае они становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.2. Допускается изменение следующих условий и иных элементов Договора:

- 1) изменения сроков оказания услуг в случае возникновения обстоятельств, которые невозможно было предвидеть при формировании Извещения о проведении запроса котировок и заключении договора, за исключением случаев неисполнения своих обязательств контрагентом, когда должны применяться предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) договором меры ответственности, и срок оказания услуг изменяться не может;
- 2) уменьшения сроков оказания услуг;
- 3) изменения сроков оказания услуг в случае необходимости корректировки продолжительности этапов оказания услуг, при неизменности начального и конечного сроков оказания услуг;
- 4) изменения цены договора путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;
- 5) изменения порядка приемки оказанных услуг при необходимости детализации указанного порядка, уточнения наименований приемо-сдаточных документов и тому подобных обстоятельствах;
- 6) изменений адреса, наименования, характеристики объектов, на которых оказываются услуги и тому подобные условия, а также необходимости исправления технических ошибок (опечаток), допущенных при заключении договора;
- 7) изменения реквизитов сторон в случае их неверного указания при заключении договора либо в случае их изменения.

14.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

14.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях существенного нарушения Исполнителем своих обязательств, в том числе:

- задержки по вине Исполнителя срока исполнения обязательств на оказание Услуг (отдельного этапа) более чем на 5 (пять) календарных дней от даты, установленной для исполнения;
- не обеспечения Исполнителем требуемого качества оказанных Услуг, установленных Договором.

### **15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

15.1. Зачет требований между Сторонами Договора не допускается.

15.2. Любые документы, подлежащие передаче от одной Стороны Договора другой Стороне, должны иметь простую письменную форму и направляются по адресам, указанным в разделе 16 настоящего Договора. Документ может направляться по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или через курьера под расписку в получении Стороны-адресата на втором экземпляре либо в реестре Стороны-отправителя. Стороны также признают действительность копий документов, полученных посредством факсимильных средств связи, при условии последующего направления оригинала способом, указанным выше.

15.3. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о таких изменениях не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения.

15.4. Отношения Сторон, не урегулированные условиями настоящего Договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

15.5. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного электронными подписями уполномоченных на подписание Договора лиц обеих Сторон.

Электронная подпись в настоящем электронном документе, сертификат которой содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца, признается равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью.

15.6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1. Техническое задание.

Приложение № 2. Расчет цены договора.

Приложение № 3. Копия документа о предоставлении обеспечения исполнения договора.

## 16. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик:

Акционерное общество «Центральное морское  
конструкторское бюро «Алмаз»  
(АО «ЦМКБ «Алмаз»)

Адрес: 196128, Санкт-Петербург,  
ул. Варшавская, д. 50

ИНН 7810537558, КПП 781001001

Рас. сч. 40702810955160000770  
Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России»,  
г. Санкт-Петербург, БИК 044030653  
Кор.сч. 30101810500000000653  
ОГРН 1087847000010  
ОКПО 07500958, ОКВЭД 73.10  
Тел. (812) 368-00-48

### Исполнитель:

Адрес местонахождения:

Почтовый адрес:

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_

Рас. сч.  
Кор. сч.  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_, ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_  
муниципальный округ \_\_\_\_\_  
Тел. факс \_\_\_\_\_

## 16. ПОДПИСИ СТОРОН

### От Заказчика:

\_\_\_\_\_  
(подписано электронной подписью)

### Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подписано электронной подписью)

**Техническое задание  
на оказание услуг по мытью и очистке окон**

*(заполняется согласно техническому заданию, приведенному в приложении № 1  
к извещению о проведении запроса котировок)*

**От Заказчика:**

\_\_\_\_\_  
(подписано электронной подписью )

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_  
(подписано электронной подписью )

**Расчет цены договора**  
**на оказание услуг \_\_\_\_\_**

*(графы 3,4,5,6 Таблицы заполняются согласно предложению участника закупки)*

Местонахождение окон	Объем (м <sup>2</sup> )	Цена услуг за единицу (1 кв.м). в руб. (без НДС)	Цена услуг за единицу (1 кв.м). в руб. (с НДС 20%)	Итого Стоимость услуг, руб. (без НДС)	Итого Стоимость услуг, руб. (с НДС 20%)
1	2	3	4	5=2x3	6=2x4
<b>1 этап</b>					
5 этаж – 154 окна	519,6				
4этаж – 86 окон	850,54				
3 этаж – 89 окон	813,06				
2 этаж – 89	819,9				
1 этаж – 46 окон	339,34				
там же- 10 окон	78,20				
цокольный этаж – 35 окон	166,6				
там же – 23 окна	54,74				
Общественные помещения (холлы, коридоры и т.п.) – 37+7 окон	223,94				
	243,02				
там же – 3 окна	3/23,46				
<b>ИТОГО стоимость услуг по 1 этапу: (579 окон)</b>	<b>4132,4</b>				
<b>2 этап</b>					
Цокольный этаж – 61 окно	145,18				
Общественные помещения (холлы, коридоры и т.п.) -12+7 окон	32,4				
	243,02				
<b>ИТОГО стоимость услуг по 2 этапу (80 окон)</b>	<b>420,6</b>				
<b>Всего стоимость услуг по договору:</b>					

Всего: \_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб. \_\_ коп. В т.ч. НДС 20 % - \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.<sup>6</sup>

Цена Договора включает все материальные затраты и расходы, связанные с исполнением условий договора, а также стоимость используемых моющих средств и оборудования, страхование, пошлины, налоги и сборы.

**От Заказчика:**

\_\_\_\_\_  
 (подписано электронной подписью)

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_  
 (подписано электронной подписью)

<sup>6</sup> Либо НДС не облагается

Копия документа, подтверждающего предоставление  
Обеспечение исполнения договора

*(документ, представляется участником запроса котировок, с которым заключается договор)*



**Приложение № 3 к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме**

**ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В  
ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**ФОРМА 1. СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА**

Приложение №\_\_ к заявке  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_

**В закупочную комиссию № 2 по  
осуществлению конкурентных закупок  
для нужд АО «ЦМКБ «Алмаз»**

Изучив Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, опубликованное в единой информационной системе в сфере закупок сети Интернет - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - ЕИС) № \_\_\_\_\_

[указывается номер извещения с ЕИС],

и на сайте электронной площадки \_\_\_\_\_,

[указывается номер закупки на сайте ЭП]

А также регламент электронной площадки и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения, изменения и разъяснения).

МЫ, являясь участником процедуры закупки, предлагаем заключить договор на: \_\_\_\_\_

[указывается предмет договора в соответствии с пунктом 1.3 извещения]

**Мы подтверждаем свое согласие на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора.**

Наша заявка, имеет правовой статус оферты и действует вплоть до истечения срока, отведенного на заключение договора, но не менее, чем в течение 60 (шестидесяти) дней с даты окончания срока подачи заявок, установленной в извещении о проведении запроса котировок.

### **Инструкция по заполнению формы**

1 Участник закупки предоставляет данную форму в первой части заявки на участие в запросе котировок.

2 Участник закупки должен указать в данной форме предмет договора, на право заключения которого проводится настоящий запрос котировок, реестровый номер опубликованной закупки (извещения о закупке) на ЭП.

3 Наименование формы и текст формы изменению не подлежат.

## ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

### ЗАЯВКА

на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

Предмет закупки (договора): \_\_\_\_\_

Наша заявка, состоящая из единой части заявки, включающая информацию и документы, в соответствии с требованиями Извещения о проведении запроса котировок и ценового предложения, действует до момента заключения договора с победителем/размещения извещения о прекращении процедуры /размещения извещения об отказе от заключения договора.

Цены, указанные в нашей заявке, включают в себя все затраты, необходимые для исполнения обязательств по Договору, в том числе на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных на территории Российской Федерации.

#### Для юридических лиц:

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий, всех упомянутых в заявке заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц, на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором запроса котировок), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минпромторг России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

#### Для физических лиц

Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором запроса котировок) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем запроса котировок, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор по форме и в редакции организатора закупки в соответствии с требованиями Извещения о проведении запроса котировок и условиями нашей заявки на участие в запросе котировок.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в запросе котировок, а в случае если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

#### Приложения к заявке на участие в запросе котировок:

Опись документов заявки

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	... [перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов]	
2		
3		
		Всего листов:

\_\_\_\_\_  
(ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени участника закупки и подписавшего заявку электронной подписью)

М.П

3. Ценовое предложение, включая расчет цены договора (приложение к предложению в электронной форме о цене договора), загруженное отдельным файлом на ЭП, является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в запросе котировок.

*Подача настоящей заявки на участие в запросе котировок означает, что участник закупки изучил извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к нему), регламент электронной площадки, а также Положение о закупке АО «ЦМКБ «Алмаз» и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, содержащимися в Извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к нему).*

#### **Инструкция по заполнению формы**

• *Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса котировок.*

*Заявку на участие в запросе котировок следует оформить на официальном бланке участника закупки за подписью уполномоченного лица, скрепить печатью организации.*

*Участник закупки присваивает заявке на участие в запросе котировок дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.*

*Участник закупки предоставляет данную форму в единой части заявки на участие в запросе котировок.*

*Участник закупки должен указать в данной форме предмет договора, являющегося предметом запроса котировок, реестровый номер опубликованной закупки (извещения о закупке) на электронной площадке.*

*Наименование формы и текст формы изменению не подлежат.*

## Форма № 3.

## АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

№	Наименование	Сведения об участнике закупки
1	Наименование юридического лица (фирменное наименование - при наличии)	
2	Полное и сокращенное наименования организации, либо Ф.И.О. участника закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя	
3	Организационно - правовая форма	
4	Сведения об учредителях с долей собственности уставного капитала (%) (указать наименование и организационно-правовую форму юридического лица либо Ф.И.О. физического лица)	
5	ИНН учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника	
6	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц / индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника закупки – физического лица	
7	Виды деятельности (по основной деятельности) ОКВЭД	
8	Срок деятельности (с учетом правопреемственности) Данные о регистрации юридического лица (место, дата, кем выдано)	
9	ИНН КПП ОГРН ОКПО ОКТМО	
10	Дата и место постановки на налоговый учет	
11	Сведения о применяемой налоговой учетной политике	
12	Место нахождения (страна, адрес с указанием типа населенного пункта ОКТМО и <b>ОКР (муниципальный район, городской округ, внутригородская территория в составе субъекта РФ)</b> )	
13	Адрес местонахождения (юридический) (в соответствии с данными государственного реестра юридических лиц) Место жительства (для физического лица и ИП)	
14	Почтовый адрес (фактическое местонахождение)	
15	Телефон участника закупки (с указанием кода города)	
16	Факс участника закупки (с указанием кода города)	
17	Адрес электронной почты участника закупки	
18	Банковские реквизиты: (наименование банка (филиала)), город номер расчетного счета участника номер кор. счета банка, БИК) (указываются реквизиты банка для оформления договора)	
19	Сведения о привлеченном субподрядчике (соисполнителе)	

№	Наименование	Сведения об участнике закупки
20	Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника закупки <i>(согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона)</i>	
21	Орган управления участника закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящей закупочной процедуры	
22	Фамилия, Имя и Отчество лица, ответственного за исполнение договора <i>(с указанием должности, контактного телефона, эл. почты)</i>	

*(ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени участника закупки и подписавшего заявку электронной подписью)*

Примечание:

***Все персональные данные подаются с соблюдением норм Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».***

**Форма № 4.**

**Ценовое предложение  
на участие в запросе котировок в электронной форме**

**Предмет договора:** \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Предложения участника закупки
Цена договора (без НДС), руб.	_____ руб. ____ коп.
Кроме того НДС, руб.	_____ руб. ____ коп. <sup>7</sup>
<b>Цена договора с НДС, руб.</b>	_____ руб. ____ коп. <sup>8</sup>

Итого: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (сумма прописью)

Цена договора определена на основании <sup>9</sup>Расчета цены договора включает:  
\_\_\_\_\_

Мы подтверждаем, что ознакомлены с условиями Извещения о проведении запроса котировок, включая все приложения, в полном объеме и согласны с его требованиями и условиями договора.

(ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени участника закупки и подписавшего заявку электронной подписью)

<sup>7</sup> Указать сумму НДС, либо НДС не облагается, в случае применения упрощенной системы налогообложения

<sup>8</sup> Указать полную стоимость по договору, с учетом НДС

<sup>9</sup> Указать формирование цены договора в соответствии с требованиями Заказчика (что входит в цену договора)

**4.1. Предложение о цене договора (расчет стоимости услуг)**

**Расчет цены договора  
на оказание услуг \_\_\_\_\_**

Местонахождение окон	Объем (м <sup>2</sup> )	Цена услуг за единицу (1 кв.м). в руб. (без НДС)	Цена услуг за единицу (1 кв.м). в руб. (с НДС 20%)	Итого Стоимость услуг, руб. (без НДС)	Итого Стоимость услуг, руб. (с НДС 20%)
1	2	3	4	5=2x3	6=2x4
<b>1 этап</b>					
5 этаж – 154 окна	519,6				
4этаж – 86 окон	850,54				
3 этаж – 89 окон	813,06				
2 этаж – 89	819,9				
1 этаж – 46 окон	339,34				
там же- 10 окон	78,20				
цокольный этаж – 35 окон	166,6				
там же – 23 окна	54,74				
Общественные помещения (холлы, коридоры и т.п.) – 37+7 окон	223,94				
	243,02				
там же – 3 окна	3/23,46				
<b>ИТОГО стоимость услуг по 1 этапу: (579 окон)</b>	<b>4132,4</b>				
<b>2 этап</b>					
Цокольный этаж – 61 окно	145,18				
Общественные помещения (холлы, коридоры и т.п.) -12+7 окон	32,4				
	243,02				
<b>ИТОГО стоимость услуг по 2 этапу (80 окон)</b>	<b>420,6</b>				
<b>Всего стоимость услуг по договору:</b>					

Всего: \_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб. \_\_ коп. В т.ч. НДС 20 % - \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.<sup>10</sup>

Цена Договора включает все материальные затраты и расходы, связанные с исполнением условий договора, а также стоимость используемых моющих средств и оборудования, страхование, пошлины, налоги и сборы.

\_\_\_\_\_  
*(ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени участника закупки и подписавшего заявку электронной подписью)*

<sup>10</sup> Либо НДС не облагается



Инструкция по заполнению предложения о цене договора на оказание услуг

При заполнении формы необходимо указать:

- 1) цена услуг за условную единицу (1 кв.м) должна включать все требования технического задания, предусмотренные для качественного оказания услуг, все материальные затраты и прочие расходы, необходимые для исполнения договора, вознаграждение работникам, а также все отчисления по зарплате, налоги и пошлины;
- 2) для расчета цены договора за объем услуг принимаются размеры окон, расположенных на этажах, при этом в стоимость услуг должны войти не только услуги по очистке самих окон с указанными размерами, но и прилегающие к ним откосы, подоконники.
- 3) стоимость услуг указывается по каждой позиции с указанием цены без НДС и с учетом НДС.

**Форма № 5.**

**Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <sup>1</sup>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>2</sup>	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		–
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>3</sup> , процентов	не более 49		–
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково”	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>2</sup>	2	3	4	5
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропредприятие		
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микропредприятие		
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>2</sup>	2	3	4	5
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)		

*(ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени участника закупки и подписавшего заявку электронной подписью)*

<sup>1</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>2</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<sup>3</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

#### *Инструкция по заполнению формы*

- Участник запроса котировок предоставляет данную форму в первой заявке на участие в запросе котировок.
- Участник запроса котировок должен указать в форме свое наименование, фирменное наименование (при наличии) для участника запроса котировок - юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) для участника запроса котировок - индивидуального предпринимателя.
- Участник запроса котировок должен указать в данной форме предмет договора, на право заключения которого проводится настоящая закупка, реестровый номер закупки (извещения о закупке) на электронной торговой площадке.
- Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.
- Ограничения в отношении суммарной доли участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
- Пункты 1 - 11 являются обязательными для заполнения.
- Наименование формы и текст формы изменению не подлежат.
- Не допускается указывать в данной форме сведения о ценовом предложении.

Форма № 6.

**Декларация о соответствии участника закупки требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки**

На бланке организации

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование Участника закупки)

В лице \_\_\_\_\_  
(указать ф.и.о. лица, имеющего право действовать от имени Участника закупки)

подтверждает, что Участник закупки соответствует требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим, выполнение работ, являющихся предметом закупки, в том числе:

- 1) правомочен заключать договор;
- 2) обладает необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию и (или) оформлению допуска на поставку товара, производство работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора<sup>11</sup>;
- 3) обладает необходимыми документами, подтверждающими соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (сертификатов ГОСТ Р, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.) на продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора (либо предоставить гарантии предоставления данных документов на продукцию после ее производства)<sup>12</sup>;
- 4) не находится в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
- 5) не является организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
- 6) не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период<sup>13</sup>;
- 7) сведения о \_\_\_\_\_ (наименование участника) не содержатся в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011 г., Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г.

(ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени участника закупки и подписавшего заявку электронной подписью)

<sup>11</sup> Указывается в случае установления данного требования

<sup>12</sup> Указывается в случае установления данного требования

<sup>13</sup> Дополнительно может быть представлена копия справки из ФНС России об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, полученную по состоянию расчетов на дату не ранее чем дата публикации извещения о проведении закупочной процедуры. В случае определения участника закупки победителем либо участником несостоявшейся закупочной процедуры, с которым будет принято решение подписать договор, оригинал справки с печатью и подписью уполномоченного лица ФНС России либо нотариально заверенную копию необходимо представить вместе с подписанным проектом договора.